

Tady je stručný přehled klíčových informací ohledně **odkladů povinné školní docházky** pro školní rok **2026/2027**

1. Kdy je zápis do první třídy

- Zápis proběhne **od 15. ledna do 15. února 2026**.
-

2. Pravidla odkladu podle data narození dítěte

Pro školní rok 2026/2027 je důležitý přechodový mechanismus podle data narození dítěte:

Datum narození dítěte	Pravidla, podle kterých se postupuje	Možnost odkladu podle „starých“ pravidel
od 1. dubna 2020	Postupuje se podle zákona č. 561/2004 Sb. ve znění platném do 31. 8. 2025 („staré“ pravidla)	Ano – je ještě možné žádat o odklad podle starých pravidel.
do 31. března 2020	Už se použije nová právní úprava odkladu.	Ne – odklad podle starých pravidel už pro tato data narození neplatí.

3. Co musí rodiče dodat při žádosti o odklad

Záleží, podle jaké právní úpravy žádají (staré nebo nové):

- **Doporučující posouzení školského poradenského zařízení** (např. PPP – pedagogicko-psychologická poradna, nebo SPC – speciálně pedagogické centrum) je nutné vždy.
 - U **staré úpravy** (děti narozené od 1. 4. 2020) stačí posudek od lékaře (např. pediatra) + posouzení poradny.
 - U **nové úpravy** (děti narozené do 31. 3. 2020) je potřeba doporučení od „odborného“ lékaře (specialista) **nebo** klinického psychologa. Podle metodiky to nemůže být už běžný dětský lékař.
 - Navíc podle nové úpravy musí poradenské zařízení (PPP / SPC) doporučit **individuální vzdělávací plán (IVP)** jako podpůrné opatření pro dítě s odkladem.
-

4. Kdo je povinen k zápisu přijít

- Zákonní zástupci dětí, které do konce srpna 2026 **dovrší 6 let**, musí dítě přihlásit k zápisu.
 - To také platí pro děti, kterým již byl dříve povolen odklad – musí být znovu přihlášeny.
-

Co by měl obsahovat formulář / posudek specialisty

1. **Jméno a příjmení dítěte**
2. **Datum narození dítěte**
3. **Trvalý pobyt dítěte (nebo adresa, pokud nemá trvalý pobyt)**
4. **Důvod posouzení** – mělo by být popsáno, *proč zdravotní stav dítěte dlouhodobě neumožňuje účast ve vyučování.*
5. **Doba, po kterou účast ve vyučování není možná** – tedy odhad, jak dlouho by omezení trvalo (např. měsíce).
6. **Specializace odborníka**, který posudek vydává – u lékaře by měla být uvedena jeho odbornost; u klinického psychologa se uvádí, že posudek vydal právě klinický psycholog.
7. **Kontaktní údaje specialisty** – např. adresa pracoviště, telefon, jméno lékaře / psychologa.
8. **Datum vydání posudku** – kdy odborník posudek vyhotovil.
9. **Podpis lékaře / psychologa** – potvrdí, že posouzení je autentické a provedené odborníkem.

Co dělat, když promeškám zápis...

Lze podat řediteli spádové školy žádost o prominutí zmeškání lhůty zápisu

Co dělat, když nemám potřebné dokumenty

Jít k zápisu a požádat ředitele v rámci správního řízení o pozdější doložení dokumentů.

Lhůty

Školské poradenské zařízení (PPP / SPC) musí zahájit poskytování poradenské služby „bez zbytečného odkladu“, nejpozději do 3 měsíců od přijetí žádosti.

Nejzazší termín pro vydání doporučujícího posouzení školského poradenského zařízení je 31. srpna příslušného roku, a to včetně jeho předání / odeslání zákonným zástupcům